KCIC Halim Office
Jl. Akses Kereta Cepat Halim
Perdanakusumah
Jakarta Timur 13610

sekretariat@kcic.co.id

PENGUMUMAN TENDER TERBUKA
050.2.0/PTB/HFLP/HHF/KCIC/7/2026

PENGADAAN MATERIAL SPAREPARTS PENAMBAT WESEL DI JALUR

PT Kereta Cepat Indonesia China (PT KCIC), beralamat di Jl. Akses Kereta Cepat Halim Perdanakusumah, Jakarta timur 13610 akan melaksanakan Tender Terbuka dengan penjelasan sebagai berikut:

Nilai Pengadaan	**Rp 309.553.500,-** (tiga ratus sembilan juta lima ratus lima puluh tiga ribu lima ratus rupiah) tidak termasuk PPN.
Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan	Selama 90 (sembilan puluh) hari kalender setelah Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) diterbitkan.

1. Kualifikasi Penyedia Barang/Jasa
   Penyedia Barang/Jasa wajib untuk memenuhi persyaratan sebagai berikut:
   a. Peserta Pengadaan Barang dan Jasa ”Peserta PBJ” merupakan Badan Usaha yang Berbadan Hukum Perseroan Terbatas (PT);
   b. Pada saat pendaftaran, Peserta Tender wajib melampirkan:
      1) Surat Pernyataan minat ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan, **dan/atau** Perwakilan yang mendapat Kuasa dari Pimpinan Perusahaan (dengan dilampiri Surat Kuasa) bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah), serta menuliskan alamat email dan nomor telepon pic yang dapat dihubungi dari peserta PBJ ;
      2) Legalitas Pendirian Perusahaan (Akta Pendirian, Perubahan dan Perubahan Terakhir serta SK pengesahan oleh Kemenkumham);
      3) Legalitas Finansial (Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SPPKP));
      4) Legalitas Izin Usaha (Surat Izin Usaha / NIB Berbasis Risiko) dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia yaitu:
         - **Perdagangan Besar Alat Transportasi Darat (Bukan Mobil, Sepeda Motor, dan Sejenisnya), Suku Cadang, dan Perlengkapannya.**
   c. Memiliki Kantor dan Alamat tetap serta dapat dijangkau oleh jasa pengiriman;
   d. Peserta yang telah mendaftar dan menerima dokumen, apabila tidak mengikuti Rapat Penjelasan, maka dianggap setuju/ mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud.

2. Jadwal Pendaftaran

Pengumuman dan Pendaftaran	:	Tanggal 30 Juli s.d 4 Agustus 2026
Waktu pendaftaran	:	Pukul 08.00 s.d. 15.00 WIB (Jam Kerja) (pendaftaran dilakukan via email procurement@kcic.co.id)

3. Jadwal Tentatif Pengadaan

No.	Kegiatan	Jadwal		
		Hari Kerja	**Tanggal**	**Waktu**
1.	Pendaftaran	Kamis s.d. Selasa	30 Juli s.d. 4 Agustus 2026	08.00 s.d. 15.00 WIB
2.	Penyerahan Dokumen	Selasa	4 Agustus 2026	16.00 WIB
Keterangan: Bagi calon peserta yang telah melakukan pendaftaran dan diterima sebagai peserta, penyerahan dokumen pengadaan dilakukan pada hari terakhir pendaftaran melalui email masing-masing peserta.				
3.	Rapat penjelasan	Agustus	5 Agustus 2026	14.00 WIB s.d. Selesai
4.	Dokumen Penawaran diterima oleh tim procurement paling lambat (melalui email procurement@kcic.co.id)	Ditutup Hari Rabu	12 Agustus 2026	14.00 WIB
5.	Pembukaan Dokumen Sampul I	Rabu	12 Agustus 2026	14.30 WIB
6.	Evaluasi Dokumen Sampul I	Kamis s.d. Selasa	13 - 18 Agustus 2026	
7.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul I	Selasa	18 Agustus 2026	
8.	Pembukaan Dokumen Sampul II	Rabu	19 Agustus 2026	14.00 WIB
9.	Evaluasi Dokumen Sampul II	Rabu s.d. Jumat	19 s.d 21 Agustus 2026	
10.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul II	Senin	24 Agustus 2026	
11.	Klarifikasi dan Negosiasi	Rabu	26 Agustus 2026	14.00 WIB
12.	Usulan Penetapan Pemenang	Kamis	27 Agustus 2026	
13.	Penetapan Pemenang	Jumat	28 Agustus 2026	

14.	Pengumuman Pemenang	Senin	31 Agustus 2026	

4. Ketentuan tata cara pengadaan diatur dalam dokumen pengadaan yang akan dijelaskan kepada penyedia jasa yang mendaftar.

5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.

Jakarta, 29 Juli 2026

Meganingsih Komalasari
Manager Procurement

KCIC Halim Office
JL. Akses Kereta Cepat Halim Perdanakusumah, Kel. Halim Perdana Kusuma, Kec. Makasar, Jakarta Timur 13610

62 21 **50995123**

62 21 **50932324**

DRAFT

MENGGUNAKAN KOP SURAT PERUSAHAAN
Company Letter Heading

SURAT PERNYATAAN MINAT
UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN
LETTER OF INTENT
TO PARTICIPATE IN PROCUREMENT PROCESS

Yang bertandatangan di bawah ini : *The undersigned below:*

1. Nama/*Name*	:	[Nama Pemimpin Utama/Pemimpin yang diberi Kuasa *Name of President Director/ Authorized company Leader]*
2. Jabatan/*Position*	:	[Jabatan/*Position*]
3. Bertindak untuk dan atas nama*/ Act for and on Behalf of*	:	[Nama Penyedia Jasa/*Name of Service Provider*]
4. Alamat/*Address*	:	[Alamat Penyedia Jasa/*Address of Service Provider*]
5. Nomor Telpon/Fax / *Phone/Fax Number*	:	[Nomor Telepon Perusahaan/*Company Phone Number*]
6. Alamat Email/ *Email Address*	:	[Email perusahaan/*Company email*]

Dengan ini menyatakan berminat mengikuti Pengadaan [… ...] , sampai dengan selesai diumumkannya Pemenang.

Hereby express interest in participating in The Procurement of […. …], in the said Procurement until the winner is announced.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanpa tekanan dari Pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

This statement is made with full awareness and without any pressure from any of the Parties and to be used accordingly

Lokasi, Tanggal dan Tahun

Nama Penyedia Jasa
meterai Rp.10.000,-
tanggal
tanda tangan & cap Penyedia Jasa

Nama Pemimpin Perusahaan

Jabatan

PIC Proses PBJ : [nama/no telepon/email]