

**PENGUMUMAN TENDER TERBUKA**  
009/PTB/HFLP/HFL/KCIC/II/2024

**PENGADAAN KEBUTUHAN BARANG UMUM PENUNJANG PERAWATAN EMU DAN  
CIT KERETA API CEPAT JAKARTA – BANDUNG TAHUN 2024**

PT Kereta Cepat Indonesia China (PT KCIC), beralamat di Jalan Tol Jakarta Cikampek KM 0 +800 Halim Perdana Kusuma – Jakarta Timur, akan melaksanakan Tender Terbuka Pengadaan Kebutuhan Barang Umum Penunjang Perawatan EMU dan CIT Kereta Api Cepat Jakarta – Bandung Tahun 2024 dengan penjelasan sebagai berikut:

- Nilai Pengadaan : Rp 497.679.190,50,- (Empat Ratus Sembilan Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Tujuh Puluh Sembilan Ribu Seratus Sembilan Puluh Koma Lima Puluh Rupiah) tidak termasuk PPN
- Jangka Waktu Pelaksanaan : Sampai dengan 31 Maret 2024
- Pekerjaan

1. Kualifikasi Penyedia Barang/Jasa

Penyedia Barang/Jasa wajib untuk memenuhi persyaratan sebagai berikut :

- a. Peserta PBJ merupakan Badan Usaha yang Berbadan Hukum Perseroan Terbatas (PT);
- b. Surat Pernyataan minat ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan, **dan/atau** Perwakilan yang mendapat Kuasa dari Pimpinan Perusahaan dengan dilampiri Surat Kuasa bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah);
- c. Peserta yang telah mendaftar dan menerima dokumen, apabila tidak mengikuti Rapat Penjelasan, maka dianggap setuju/ mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud;
- d. Peserta PBJ wajib melampirkan:
  - 1) Legalitas Pendirian Perusahaan (Akta Pendirian, Perubahan dan Perubahan Terakhir serta SK pengesahan oleh Kemenkumham)
  - 2) Legalitas Finansial (Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) + Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SPPKP))
  - 3) Legalitas Izin Usaha (Surat Izin Usaha / NIB Berbasis Risiko sesuai Klarifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia untuk **Perdagangan Besar Berbagai Macam Barang**)
- e. Memiliki Kantor dan Alamat tetap serta dapat dijangkau oleh jasa pengiriman.
- f. Peserta PBJ memberikan garansi dan jaminan kualitas dari penyedia barang

2. Jadwal Pendaftaran

- a. Pengumuman dan Pendaftaran : 06 – 15 Februari 2024  
Waktu pendaftaran : Pukul 08.00 – 16.00 WIB  
(pendaftaran dilakukan melalui/ via email [procurement@kcic.co.id](mailto:procurement@kcic.co.id))

### 3. Jadwal Tentatif Pengadaan

No.	Kegiatan	Jadwal		
		Hari Kerja	Tanggal	Waktu
1.	Pengumuman dan Pendaftaran	Selasa - Kamis	06 – 15 Februari 2024	08.00 – 16.00 WIB
2.	Penyerahan Dokumen	Kamis	15 Februari 2024	16.30 WIB
<b>Keterangan:</b> Bagi calon peserta yang telah melakukan pendaftaran dan diterima sebagai peserta, penyerahan dokumen pengadaan dilakukan pada hari terakhir pendaftaran melalui email masing-masing peserta.				
3.	Rapat penjelasan	Jumat	16 Februari 2024	10.00 WIB - selesai
4.	Pemasukan Dokumen Penawaran (melalui email <a href="mailto:procurement@kcic.co.id">procurement@kcic.co.id</a> )	Senin – Selasa	19 - 20 Februari 2024	08.00 – 15.00 WIB
5.	Pembukaan Dokumen Administrasi dan Teknis (Sampul I)	Selasa	20 Februari 2024	15.30 WIB - Selesai
6.	Evaluasi Dokumen Sampul I	Selasa – Rabu	20 – 21 Februari 2024	
7.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Sampul I	Rabu	21 Februari 2024	
8.	Pembukaan Dokumen Harga (Sampul II)	Kamis	22 Februari 2024	10.00 WIB - Selesai
9.	Evaluasi Data Harga	Kamis - Jumat	22 - 23 Februari 2024	
10.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul II	Jumat	23 Februari 2024	
11.	Klarifikasi dan Negosiasi	Senin	26 Februari 2024	10.00 WIB – selesai
12.	Usulan Calon Pemenang	Selasa	27 Februari 2024	
13.	Penetapan Pemenang	Selasa	27 Februari 2024	
14.	Pengumuman Pemenang	Rabu	28 Februari 2024	



[www.kcic.co.id](http://www.kcic.co.id)

4. Ketentuan tata cara pengadaan diatur dalam dokumen pengadaan yang akan dijelaskan kepada penyedia jasa yang mendaftar.
5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.

Jakarta, 06 Februari 2024

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Dina Apriliawati".

**Dina Apriliawati**  
**Manager Procurement**

**MENGGUNAKAN KOP SURAT PERUSAHAAN**  
**Company Letter Heading**

**SURAT PERNYATAAN MINAT**  
**UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN**  
LETTER OF INTENT  
TO PARTICIPATE IN PROCUREMENT PROCESS

Yang bertandatangan di bawah ini :

*The undersigned below:*

1. Nama/*Name* : Nama Pemimpin Utama/Pemimpin yang diberi Kuasa  
*Name of President Director/ Authorized company  
Leader*
2. Jabatan/*Position* : Jabatan/*Position*
3. Bertindak untuk dan atas : Nama Penyedia Jasa/*Name of Service Provider*  
*nama/ Act for and on  
Behalf of*
4. Alamat/*Address* : Alamat Penyedia Jasa/*Address of Service Provider*
5. Nomor Telpon/Fax / : Nomor Telepon/*Phone Number*  
*Phone/Fax Number*
6. Alamat Email/ *Email* : Nomor Fax/*Fax Number*  
*Address*

Dengan ini menyatakan berminat mengikuti  
Pengadaan ... , sampai dengan selesai  
diumumkanannya Pemenang.

*Hereby express interest in participating in  
The Procurement of ... , in the said  
Procurement until the winner is announced.*

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat  
dengan penuh kesadaran dan tanpa  
tekanan dari Pihak manapun untuk  
dipergunakan sebagaimana mestinya.

This statement is made with full awareness  
and without any pressure from any of the  
Parties and to be used accordingly

**Lokasi, Tanggal dan Tahun**

**Nama Penyedia Jasa**

meterai Rp.10.000,-

tanggal

tanda tangan & cap Penyedia Jasa

**Nama Pemimpin Perusahaan**

**Jabatan**