



**PENGUMUMAN TENDER TERBUKA**  
**018/PTB/HFLP/HFL/KCIC/VI/2024**

**PENGADAAN JASA KONSULTAN ASURANSI UNTUK PERIODE OPERASIONAL  
KERETA CEPAT JAKARTA BANDUNG**

PT Kereta Cepat Indonesia China (PT KCIC), beralamat di Jalan Tol Jakarta Cikampek KM 0 +800 Halim Perdana Kusuma – Jakarta Timur, akan melaksanakan Tender Terbuka Pengadaan Jasa Asuransi untuk Periode Operasional Kereta Cepat Jakarta Bandung dengan penjelasan sebagai berikut:

Nilai Pengadaan : Rp 2.024.250.000,- (dua miliar dua puluh empat juta dua ratus lima puluh ribu rupiah) tidak termasuk PPN  
Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : Selama 365 (tiga ratus enam puluh lima) hari kalender sejak diterbitkannya Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

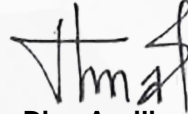
1. Peserta Tender wajib untuk memenuhi persyaratan sebagai berikut:
  - a. Peserta Tender merupakan Badan Usaha yang Berbadan Hukum Perseroan Terbatas (PT);
  - b. Pada saat pendaftaran, Peserta Tender wajib melampirkan:
    - 1) Surat Pernyataan minat ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan, **dan/atau** Perwakilan yang mendapat Kuasa dari Pimpinan Perusahaan dengan dilampiri Surat Kuasa bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah)
    - 2) Legalitas Pendirian Perusahaan (Akta Pendirian, Perubahan dan Perubahan Terakhir serta SK pengesahan oleh Kemenkumham)
    - 3) Legalitas Finansial (Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) + Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SPPKP))
    - 4) Legalitas Izin Usaha (Surat Izin Usaha / NIB Berbasis Risiko) sesuai Kualifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia untuk **Aktivitas Penunjang Asuransi, Penjaminan dan Dana Pensiun**
  - c. Memiliki Kantor dan Alamat tetap serta dapat dijangkau oleh jasa pengiriman;
  - d. Peserta yang telah mendaftar dan menerima dokumen, apabila tidak mengikuti Rapat Penjelasan, maka dianggap setuju/ mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud.
2. Jadwal Pendaftaran  
Pengumuman dan Pendaftaran : 19 – 25 Juni 2024  
Waktu pendaftaran : Pukul 07.00 – 17.00 WIB  
(pendaftaran dilakukan melalui/ via email [procurement@kcic.co.id](mailto:procurement@kcic.co.id))

### 3. Jadwal Tentatif Pengadaan

No.	Kegiatan	Jadwal		
		Hari Kerja	Tanggal	Waktu
1.	Pengumuman dan Pendaftaran	Rabu - Selasa	19 – 25 Juni 2024	07.00 – 17.00 WIB
2.	Penyerahan Dokumen	Selasa	25 Juni 2024	17.30 WIB
<b>Keterangan:</b> Bagi calon peserta yang telah melakukan pendaftaran dan diterima sebagai peserta, penyerahan dokumen pengadaan dilakukan pada hari terakhir pendaftaran melalui email masing-masing peserta.				
3.	Rapat penjelasan	Rabu	26 Juni 2024	10.00 WIB - selesai
4.	Pemasukan Dokumen Penawaran (melalui email <a href="mailto:procurement@kcic.co.id">procurement@kcic.co.id</a> )	Kamis – Senin	26 Juni – 1 Juli 2024	07.00 – 15.00 WIB
5.	Pembukaan Dokumen Administrasi dan Teknis (Sampul I)	Senin	1 Juli 2024	15.30 WIB - Selesai
6.	Evaluasi Dokumen Sampul I	Senin – Selasa	1 – 2 Juli 2024	
7.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Sampul I	Selasa	2 Juli 2024	
8.	Pembukaan Dokumen Harga (Sampul II)	Rabu	3 Juli 2024	10.00 WIB - Selesai
9.	Evaluasi Data Harga	Rabu – Kamis	3 - 4 Juli 2024	
10.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul II	Kamis	4 Juli 2024	
11.	Klarifikasi dan Negosiasi	Jumat	5 Juli 2024	10.00 WIB – selesai
12.	Usulan Calon Pemenang	Senin	8 Juli 2024	
13.	Penetapan Pemenang	Kamis	8 Juli 2024	
14.	Pengumuman Pemenang	Kamis	8 Juli 2024	

4. Ketentuan tata cara pengadaan diatur dalam dokumen pengadaan yang akan dijelaskan kepada penyedia jasa yang mendaftar.
5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.

**Jakarta, 14 Juni 2024**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Dina Apriliawati".

**Dina Apriliawati**  
**Manager Procurement**

**MENGGUNAKAN KOP SURAT PERUSAHAAN**  
**Company Letter Heading**

**SURAT PERNYATAAN MINAT**  
**UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN**  
LETTER OF INTENT  
TO PARTICIPATE IN PROCUREMENT PROCESS

Yang bertandatangan di bawah ini :

*The undersigned below:*

1. Nama/*Name* : Nama Pemimpin Utama/Pemimpin yang diberi Kuasa  
*Name of President Director/ Authorized company Leader*
2. Jabatan/*Position* : Jabatan/Position
3. Bertindak untuk dan atas : Nama Penyedia Jasa/Name of Service Provider  
*nama/ Act for and on Behalf of*
4. Alamat/*Address* : Alamat Penyedia Jasa/Address of Service Provider
5. Nomor Telpon/Fax / : Nomor Telepon/Phone Number  
*Phone/Fax Number*
6. Alamat Email/ *Email* : Nomor Fax/Fax Number  
*Address*

Dengan ini menyatakan berminat mengikuti Pengadaan ... , sampai dengan selesai diumumkan Pemenang.

*Hereby express interest in participating in The Procurement of ... , in the said Procurement until the winner is announced.*

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanpa tekanan dari Pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

This statement is made with full awareness and without any pressure from any of the Parties and to be used accordingly

**Lokasi, Tanggal dan Tahun**

**Nama Penyedia Jasa**

meterai Rp.10.000,-  
tanggal

tanda tangan & cap Penyedia Jasa

**Nama Pemimpin Perusahaan**

**Jabatan**