



**PENGUMUMAN TENDER TERBUKA**  
027/PTB/HFLP/HFL/KCIC/X/2024

**PENGADAAN KEBUTUHAN PELUMAS GEARBOX UNTUK PERAWATAN EMU DAN  
CIT**

PT Kereta Cepat Indonesia China (PT KCIC), beralamat di Jalan Tol Jakarta Cikampek KM 0+800 Halim Perdana Kusuma – Jakarta Timur, akan melaksanakan Tender Terbuka dengan penjelasan sebagai berikut:

Nilai Pengadaan : Rp 399.060.000,- (tiga ratus sembilan puluh sembilan juta enam puluh ribu Rupiah) tidak termasuk PPN

Jangka Waktu : Selama 60 (enam puluh) Hari Kerja  
Pelaksanaan Pekerjaan

1. Kualifikasi Penyedia Barang/Jasa

Penyedia Barang/Jasa wajib untuk memenuhi persyaratan sebagai berikut :

- a. Peserta PBJ merupakan Badan Usaha yang Berbadan Hukum Perseroan Terbatas (PT);
- b. Surat Pernyataan minat ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan, **dan/atau** Perwakilan yang mendapat Kuasa dari Pimpinan Perusahaan dengan dilampiri Surat Kuasa bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah);
- c. Peserta yang telah mendaftar dan menerima dokumen, apabila tidak mengikuti Rapat Penjelasan, maka dianggap setuju/ mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud;
- d. Peserta PBJ pada saat pendaftaran wajib melampirkan:
  - 1) Legalitas Pendirian Perusahaan (Akta Pendirian, Perubahan dan Perubahan Terakhir serta SK pengesahan oleh Kemenkumham)
  - 2) Legalitas Finansial (Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) + Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SPPKP))
  - 3) Legalitas Izin Usaha (Surat Izin Usaha / NIB Berbasis Risiko sesuai Kualifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia untuk **Perdagangan Besar Bahan Bakar Padat, Cair dan Gas dan Produk YBDI**)
- e. Memiliki Kantor dan Alamat tetap serta dapat dijangkau oleh jasa pengiriman.

2. Jadwal Pendaftaran

Pengumuman dan Pendaftaran : 24 - 30 Oktober 2024  
Waktu pendaftaran : Pukul 08.00 – 16.00 WIB (Jam Kerja)  
(pendaftaran dilakukan melalui/ via email [procurement@kcic.co.id](mailto:procurement@kcic.co.id))

### 3. Jadwal Tentatif Pengadaan

No.	Kegiatan	Jadwal		
		Hari Kerja	Tanggal	Waktu
1.	Pendaftaran	Kamis – Rabu	24 – 30 Oktober 2024	08.00 – 16.00 WIB
2.	Penyerahan Dokumen	Rabu	30 Oktober 2024	16.30 WIB
<p><b>Keterangan:</b> Bagi calon peserta yang telah melakukan pendaftaran dan diterima sebagai peserta, penyerahan dokumen pengadaan dilakukan pada hari terakhir pendaftaran melalui email masing-masing peserta.</p>				
3.	Rapat penjelasan	Kamis	31 Oktober 2024	10.00 WIB - selesai
4.	Pemasukan Dokumen Penawaran (melalui email <a href="mailto:procurement@kcic.co.id">procurement@kcic.co.id</a> )	Jum'at – Rabu	1 - 6 November 2024	(Jam Kerja) Ditutup pada hari Rabu, 6 November 2024 pukul 15.00
5.	Pembukaan Dokumen Administrasi dan Teknis (Sampul I)	Rabu	6 November 2024	15.30 WIB - Selesai
6.	Evaluasi Dokumen Sampul I	Rabu – Jum'at	6 – 8 November 2024	
7.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Sampul I	Jum'at	8 November 2024	
8.	Pembukaan Dokumen Harga (Sampul II)	Senin	11 November 2024	
9.	Evaluasi Data Harga (Sampul II)	Senin – Selasa	11 - 12 November 2024	
10.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul II	Selasa	12 November 2024	
11.	Klarifikasi dan Negosiasi	Rabu	13 November 2024	
12.	Usulan Calon Pemenang	Kamis	14 November 2024	
13.	Penetapan Pemenang	Jum'at	15 November 2024	
14.	Pengumuman Pemenang	Senin	18 November 2024	



[www.kcic.co.id](http://www.kcic.co.id)

4. Ketentuan tata cara pengadaan diatur dalam dokumen pengadaan yang akan dijelaskan kepada penyedia jasa yang mendaftar.
5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.

Jakarta, 24 Oktober 2024

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dina Apriliawati', is written over a faint, illegible stamp.

**Dina Apriliawati**  
**Manager Procurement**

**MENGGUNAKAN KOP SURAT PERUSAHAAN**  
**Company Letter Head**

**SURAT PERNYATAAN MINAT**  
**UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN**  
**LETTER OF INTENT**  
**TO PARTICIPATE IN PROCUREMENT PROCESS**

Yang bertandatangan di bawah ini : *The undersigned below:*

1. Nama/*Name* : Nama Pemimpin Utama/Pemimpin yang diberi Kuasa  
*Name of President Director/ Authorized company Leader*
2. Jabatan/*Position* : Jabatan/Position
3. Bertindak untuk dan atas : Nama Penyedia Jasa/Name of Service Provider  
*nama/ Act for and on Behalf of*
4. Alamat/*Address* : Alamat Penyedia Jasa/Address of Service Provider
5. Nomor Telpon/Fax / : Nomor Telepon/Phone Number  
*Phone/Fax Number*
6. Alamat Email/ *Email* : Nomor Fax/Fax Number  
*Address*

Dengan ini menyatakan berminat untuk mengikuti Pengadaan ....., dimaksud sampai dengan selesai diumumkannya Pemenang. *Hereby express interest in participating in the Procurement of ....., in the said Procurement until the winner is announced.*

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanpa tekanan dari Pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. *This statement is made with full awareness and without any pressure from any of the Parties and to be used accordingly*

**Lokasi, Tanggal dan Tahun**  
**Location, Date, Year**  
**Nama Penyedia Jasa**  
**Name of Service Provider**

meterai Rp.10.000,-  
tanggal  
tanda tangan & cap Penyedia Jasa

**Nama Pemimpin Utama atau**  
**Pemimpin yang Diberi Kuasa**  
Name of President Director or authorized  
Company Leader  
**Jabatan**  
Position