KCIC Halim Office
Jl. Akses Kereta Cepat Halim
Perdanakusumah
Jakarta Timur 13610

sekretariat@kcic.co.id

**PENGUMUMAN TENDER TERBUKA**
049.2.0/PTB/HFLP/HHF/KCIC/7/2026

**PENGADAAN ALAT RAIL FLAW DETECTION UNTUK PEMERIKSAAN CACAT REL**

PT Kereta Cepat Indonesia China (PT KCIC), beralamat di Jl. Akses Kereta Cepat Halim Perdanakusumah, Jakarta timur 13610 akan melaksanakan Tender Terbuka dengan penjelasan sebagai berikut:

| | |
|---|---|
| Nilai Pengadaan | **Rp 368.194.690,-** (tiga ratus enam puluh delapan juta seratus sembilan puluh empat ribu enam ratus sembilan puluh rupiah) tidak termasuk PPN. |
| Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan | Selama 90 (sembilan puluh) hari kalender setelah Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) terbit. |

1. Kualifikasi Penyedia Barang/Jasa
   Penyedia Barang/Jasa wajib untuk memenuhi persyaratan sebagai berikut:
   a. Peserta PBJ merupakan Badan Usaha yang Berbadan Hukum Perseroan Terbatas (PT);
   b. Pada saat pendaftaran, Peserta Tender wajib melampirkan:
      1) Surat Pernyataan minat ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan, **dan/atau** Perwakilan yang mendapat Kuasa dari Pimpinan Perusahaan dengan dilampiri Surat Kuasa bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah);
      2) Legalitas Pendirian Perusahaan (Akta Pendirian, Perubahan dan Perubahan Terakhir serta SK pengesahan oleh Kemenkumham);
      3) Legalitas Finansial (Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SPPKP));
      4) Legalitas Izin Usaha (Surat Izin Usaha / NIB Berbasis Risiko) dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia yaitu:
         - **Perdagangan Besar Alat Transportasi Darat (Bukan Mobil, Sepeda Motor, dan Sejenisnya), Suku Cadang, dan Perlengkapannya**
      5) Surat Keterangan alamat email dan nomor telepon yang dapat dihubungi dari Peserta Tender.
   c. Memiliki Kantor dan Alamat tetap serta dapat dijangkau oleh jasa pengiriman;
   d. Peserta yang telah mendaftar dan menerima dokumen, apabila tidak mengikuti Rapat Penjelasan, maka dianggap setuju/ mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud.

2. Jadwal Pendaftaran

| | | |
|---|---|---|
| Pengumuman dan Pendaftaran | : | Tanggal 28 Juli s.d 3 Agustus 2026 |
| Waktu pendaftaran | : | Pukul 08.00 s.d. 15.00 WIB (Jam Kerja)<br>(pendaftaran dilakukan via email procurement@kcic.co.id) |

3. Jadwal Tentatif Pengadaan

| No. | Kegiatan | Jadwal | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Hari Kerja** | **Tanggal** | **Waktu** |
| 1. | Pendaftaran | Rabu s.d. Senin | 29 Juli s.d. 3 Agustus 2026 | 08.00 s.d. 15.00 WIB |
| 2. | Penyerahan Dokumen | Senin | 3 Agustus 2026 | 15.30 WIB |
| **Keterangan:** Bagi calon peserta yang telah melakukan pendaftaran dan diterima sebagai peserta, penyerahan dokumen pengadaan dilakukan pada hari terakhir pendaftaran melalui email masing-masing peserta. | | | | |
| 3. | Rapat penjelasan | Selasa | 4 Agustus 2026 | 14.00 WIB s.d. Selesai |
| 4. | Dokumen Penawaran diterima oleh tim procurement paling lambat (melalui email procurement@kcic.co.id ) | Ditutup Hari Selasa | 11 Agustus 2026 | 14.00 WIB |
| 5. | Pembukaan Dokumen Sampul I | Selasa | 11 Agustus 2026 | 14.30 WIB |
| 6. | Evaluasi Dokumen Sampul I | Rabu s.d. Jumat | 12 - 14 Agustus 2026 | |
| 7. | Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul I | Jumat | 14 Agustus 2026 | |
| 8. | Pembukaan Dokumen Sampul II | Selasa | 18 Agustus 2026 | 14.00 WIB |
| 9. | Evaluasi Dokumen Sampul II | Selasa s.d. Jumat | 18 s.d 21 Agustus 2026 | |
| 10. | Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul II | Jumat | 21 Agustus 2026 | |
| 11. | Klarifikasi dan Negosiasi | Senin | 24 Agustus 2026 | 14.00 WIB |
| 12. | Usulan Penetapan Pemenang | Kamis | 27 Agustus 2026 | |
| 13. | Penetapan Pemenang | Jumat | 28 Agustus 2026 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14. | Pengumuman Pemenang | Jumat | 28 Agustus 2026 | |

4. Ketentuan tata cara pengadaan diatur dalam dokumen pengadaan yang akan dijelaskan kepada penyedia jasa yang mendaftar.

5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.

**Jakarta, 28 Juli 2026**

**Meganingsih Komalasari**
**Manager Procurement**

**DRAFT**

**MENGGUNAKAN KOP SURAT PERUSAHAAN**
**Company Letter Heading**

**SURAT PERNYATAAN MINAT**
**UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN**
LETTER OF INTENT
TO PARTICIPATE IN PROCUREMENT PROCESS

Yang bertandatangan di bawah ini : *The undersigned below:*

| | | |
|---|---|---|
| 1. Nama/*Name* | : | Nama Pemimpin Utama/Pemimpin yang diberi Kuasa<br>*Name of President Director/ Authorized company Leader* |
| *2.* Jabatan/*Position* | : | Jabatan/Position |
| *3.* Bertindak untuk dan atas nama*/ Act for and on Behalf of* | : | Nama Penyedia Jasa/Name of Service Provider |
| 4. Alamat/*Address* | : | Alamat Penyedia Jasa/Address of Service Provider |
| 5. Nomor Telpon/Fax / *Phone/Fax Number* | : | Nomor Telepon/Phone Number |
| 6. Alamat Email/ *Email Address* | : | Nomor Fax/Fax Number |

Dengan ini menyatakan berminat mengikuti Pengadaan [… ...] , sampai dengan selesai diumumkannya Pemenang.

*Hereby express interest in participating in The Procurement of […. …], in the said Procurement until the winner is announced.*

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanpa tekanan dari Pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

This statement is made with full awareness and without any pressure from any of the Parties and to be used accordingly

**Lokasi, Tanggal dan Tahun**

**Nama Penyedia Jasa**

meterai Rp.10.000,-
tanggal
tanda tangan & cap Penyedia Jasa

**Nama Pemimpin Perusahaan**

**Jabatan**