

PENGUMUMAN TENDER TERBUKA
036.2.0.U/PTB/HFLP/HHF/KCIC/5/2026

**PENGADAAN JASA PERAWATAN AIR CONDITIONER (BIRO COMMUNICATION,
SIGNALLING DAN POWER SUPPLY) DEPARTEMEN FIXED ASSETS**

PT Kereta Cepat Indonesia China (PT KCIC), beralamat di Jl. Akses Kereta Cepat Halim Perdanakusumah, Jakarta timur 13610 akan melaksanakan Tender Terbuka dengan penjelasan sebagai berikut:

Nilai Pengadaan	Rp 1.512.525.000,- (Satu miliar lima ratus dua belas juta lima ratus dua puluh lima ribu rupiah) tidak termasuk PPN.
Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan	Sejak Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) diterbitkan dan wajib diselesaikan paling lambat pada tanggal 31 Desember 2026.

1. Kualifikasi Penyedia Barang/Jasa

Penyedia Barang/Jasa wajib untuk memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Peserta PBJ merupakan Badan Usaha yang Berbadan Hukum Perseroan Terbatas (PT);
- b. Pada saat pendaftaran, Peserta Tender wajib melampirkan:
 - 1) Surat Pernyataan minat ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan, **dan/atau** Perwakilan yang mendapat Kuasa dari Pimpinan Perusahaan dengan dilampiri Surat Kuasa bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah);
 - 2) Legalitas Pendirian Perusahaan (Akta Pendirian, Perubahan dan Perubahan Terakhir serta SK pengesahan oleh Kemenkumham);
 - 3) Legalitas Finansial (Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SPPKP));
 - 4) Legalitas Izin Usaha (Surat Izin Usaha / NIB Berbasis Risiko) dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia yaitu:
 - **Instalasi Pendingin dan Ventilasi Udara, atau**
 - **Reparasi Peralatan Rumah Tangga dan Peralatan Rumah dan Kebun.**
 - 5) Surat Keterangan alamat email dan nomor telepon yang dapat dihubungi dari Peserta Tender.
- c. Memiliki Kantor dan Alamat tetap serta dapat dijangkau oleh jasa pengiriman;
- d. Peserta yang telah mendaftar dan menerima dokumen, apabila tidak mengikuti Rapat Penjelasan, maka dianggap setuju/ mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud.

2. Jadwal Pendaftaran

Pengumuman dan Pendaftaran : Tanggal 13 Mei s.d. 20 Mei 2026
 Waktu pendaftaran : Pukul 08.00 s.d. 15.00 WIB (Jam Kerja)
 (pendaftaran dilakukan via email procurement@kcic.co.id)

3. Jadwal Tentatif Pengadaan

No.	Kegiatan	Jadwal		
		Hari Kerja	Tanggal	Waktu
1.	Pendaftaran	Rabu s.d. Rabu	13 Mei s.d. 20 Mei 2026	08.00 s.d. 15.00 WIB
2.	Penyerahan Dokumen	Rabu	20 Mei 2026	15.30 WIB
Keterangan: Bagi calon peserta yang telah melakukan pendaftaran dan diterima sebagai peserta, penyerahan dokumen pengadaan dilakukan pada hari terakhir pendaftaran melalui email masing-masing peserta.				
3.	Rapat penjelasan	Kamis	21 Mei 2026	10.00 WIB s.d. Selesai
4.	Dokumen Penawaran diterima oleh tim procurement paling lambat (melalui email procurement@kcic.co.id)	Ditutup Hari Jumat	29 Mei 2026	14.00 WIB
5.	Pembukaan Dokumen Sampul I	Jumat	29 Mei 2026	14.30 WIB
6.	Evaluasi Dokumen Sampul I	Selasa s.d. Rabu	2 s.d 3 Juni 2026	
7.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul I	Rabu	3 Juni 2026	
8.	Pembukaan Dokumen Sampul II	Kamis	4 Juni 2026	10.00 WIB
9.	Evaluasi Dokumen Sampul II	Jumat s.d. Senin	5 s.d 8 Juni 2026	
10.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul II	Senin	8 Juni 2026	
11.	Klarifikasi dan Negosiasi	Selasa	9 Juni 2026	10.00 WIB
12.	Usulan Penetapan Pemenang	Rabu	10 Juni 2026	

13.	Penetapan Pemenang	Kamis	11 Juni 2026	
14.	Pengumuman Pemenang	Jumat	12 Juni 2026	

4. Ketentuan tata cara pengadaan diatur dalam dokumen pengadaan yang akan dijelaskan kepada penyedia jasa yang mendaftar.
5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.

Jakarta, 12 Mei 2026



Meganingsih Komalasari
Manager Procurement



KCIC Halim Office

Jl. Akses Kereta Cepat Halim
Perdanakusumah, Kel. Halim
Perdana Kusuma, Kec. Makasar,
Jakarta Timur 13610



62 21 50995123



62 21 50932324

MENGGUNAKAN KOP SURAT PERUSAHAAN
Company Letter Heading

SURAT PERNYATAAN MINAT
UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN
LETTER OF INTENT
TO PARTICIPATE IN PROCUREMENT PROCESS

Yang bertandatangan di bawah ini :

The undersigned below:

1. Nama/Name : Nama Pemimpin Utama/Pemimpin yang diberi Kuasa
Name of President Director/ Authorized company Leader
2. Jabatan/Position : Jabatan/Position
3. Bertindak untuk dan atas nama/ Act for and on Behalf of : Nama Penyedia Jasa/Name of Service Provider
4. Alamat/Address : Alamat Penyedia Jasa/Address of Service Provider
5. Nomor Telpon/Fax / : Nomor Telepon/Phone Number
Phone/Fax Number
6. Alamat Email/ Email : Nomor Fax/Fax Number
Address

Dengan ini menyatakan berminat mengikuti Pengadaan [... ...] , sampai dengan selesai diumumkanannya Pemenang.

Hereby express interest in participating in The Procurement of [... ...], in the said Procurement until the winner is announced.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanpa tekanan dari Pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

This statement is made with full awareness and without any pressure from any of the Parties and to be used accordingly

Lokasi, Tanggal dan Tahun

Nama Penyedia Jasa

meterai Rp.10.000,-
tanggal
tanda tangan & cap Penyedia Jasa

Nama Pemimpin Perusahaan

Jabatan

