KCIC Halim Office
Jl. Akses Kereta Cepat Halim
Perdanakusumah
Jakarta Timur 13610

sekretariat@kcic.co.id

PENGUMUMAN TENDER TERBUKA
016.2.0.U/PTB/HFLP/HRG/KCIC/2/2026

Pengadaan Jasa Manajemen Akomodasi dan Transportasi Cuti Tahunan Ekspatriat Serta Perjalanan Dinas karyawan Tahun 2026

PT Kereta Cepat Indonesia China (PT KCIC), beralamat di Jl. Akses Kereta Cepat Halim Perdanakusumah, Jakarta timur 13610 akan melaksanakan Tender Terbuka dengan penjelasan sebagai berikut:

Nilai Pengadaan	Rp 6.964.455.000,- (Enam miliar sembilan ratus enam puluh empat juta empat ratus lima puluh lima rupiah) tidak termasuk PPN.
Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan	sejak diterbitkan Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) sampai dengan bulan Desember 2026.

1. Kualifikasi Penyedia Barang/Jasa
   Penyedia Barang/Jasa wajib untuk memenuhi persyaratan sebagai berikut:
   a. Peserta PBJ merupakan Badan Usaha yang Berbadan Hukum Perseroan Terbatas (PT);
   b. Pada saat pendaftaran, Peserta Tender wajib melampirkan:
      1) Surat Pernyataan minat ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan, **dan/atau** Perwakilan yang mendapat Kuasa dari Pimpinan Perusahaan dengan dilampiri Surat Kuasa bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah);
      2) Legalitas Pendirian Perusahaan (Akta Pendirian, Perubahan dan Perubahan Terakhir serta SK pengesahan oleh Kemenkumham);
      3) Legalitas Finansial (Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) & Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SPPKP));
      4) Legalitas Izin Usaha (Surat Izin Usaha / NIB Berbasis Risiko) dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia yaitu:
         - **Aktifitas Agen Perjalanan Lainnya atau;**
         - **Jasa Reservasi Lainnya YBDI YTDL;**
         - **Aktivitas Biro Perjalanan Wisata.**
      5) Surat Keterangan alamat email dan nomor telepon yang dapat dihubungi dari Peserta Tender.
   c. Memiliki Kantor dan Alamat tetap serta dapat dijangkau oleh jasa pengiriman;
   d. Peserta yang telah mendaftar dan menerima dokumen, apabila tidak mengikuti Rapat Penjelasan, maka dianggap setuju/ mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud.

2. Jadwal Pendaftaran

Pengumuman dan Pendaftaran	:	Tanggal 25 Februari 2026 s.d. 27 Februari 2026
Waktu pendaftaran	:	Pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB (Jam Kerja) (pendaftaran dilakukan via email procurement@kcic.co.id)

3. Jadwal Tentatif Pengadaan

No.	Kegiatan	Jadwal		
		Hari Kerja	Tanggal	Waktu
1.	Pendaftaran	Rabu s.d. Jumat	25 Februari 2026 s.d. 27 Febuari 2026	08.00 s.d. 16.00 WIB
2.	Penyerahan Dokumen	Kamis	27 Februari 2026	16.00 WIB
Keterangan: Bagi calon peserta yang telah melakukan pendaftaran dan diterima sebagai peserta, penyerahan dokumen pengadaan dilakukan pada hari terakhir pendaftaran melalui email masing-masing peserta.				
3.	Rapat penjelasan	Senin	2 Maret 2026	13.00 WIB s.d. Selesai
4.	Dokumen Penawaran diterima oleh tim procurement paling lambat (melalui email procurement@kcic.co.id)	Ditutup Hari Rabu	9 Maret 2026	09.00 WIB
5.	Pembukaan Dokumen Sampul I	Rabu	9 Maret 2026	09.30 WIB
6.	Evaluasi Dokumen Sampul I	Rabu s.d. Jumat	9 – 11 Febuari 2026	
7.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul I	Jumat	11 Februari 2026	
8.	Pembukaan Dokumen Sampul II	senin	12 Maret 2026	10.00 WIB
9.	Evaluasi Dokumen Sampul II	Kamis s.d Jumat	12 s.d 13 Maret 2026	
10.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul II	Jumat	13 Maret 2026	
11.	Klarifikasi dan Negosiasi	Senin	16 Maret 2026	10.00 WIB
12.	Usulan Penetapan Pemenang	Selasa	17 Maret 2026	

13.	Penetapan Pemenang	Rabu	18 Maret 2026	
14.	Pengumuman Pemenang	Kamis	19 Maret 2026	

4. Ketentuan tata cara pengadaan diatur dalam dokumen pengadaan yang akan dijelaskan kepada penyedia jasa yang mendaftar.

5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.

Jakarta, 24 Februari 2026

Meganingsih Komalasari
Manager Procurement

DRAFT

MENGGUNAKAN KOP SURAT PERUSAHAAN
Company Letter Heading

SURAT PERNYATAAN MINAT
UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN
LETTER OF INTENT
TO PARTICIPATE IN PROCUREMENT PROCESS

Yang bertandatangan di bawah ini : *The undersigned below:*

1. Nama/*Name*	:	Nama Pemimpin Utama/Pemimpin yang diberi Kuasa *Name of President Director/ Authorized company Leader*
2. Jabatan/*Position*	:	Jabatan/Position
3. Bertindak untuk dan atas nama*/ Act for and on Behalf of*	:	Nama Penyedia Jasa/Name of Service Provider
4. Alamat/*Address*	:	Alamat Penyedia Jasa/Address of Service Provider
5. Nomor Telpon/Fax / *Phone/Fax Number*	:	Nomor Telepon/Phone Number
6. Alamat Email/ *Email Address*	:	Nomor Fax/Fax Number

Dengan ini menyatakan berminat mengikuti Pengadaan [… ...] , sampai dengan selesai diumumkannya Pemenang.

Hereby express interest in participating in The Procurement of […. …], in the said Procurement until the winner is announced.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanpa tekanan dari Pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

This statement is made with full awareness and without any pressure from any of the Parties and to be used accordingly

Lokasi, Tanggal dan Tahun

Nama Penyedia Jasa

meterai Rp.10.000,-
tanggal
tanda tangan & cap Penyedia Jasa

Nama Pemimpin Perusahaan

Jabatan