

PENGUMUMAN TENDER TERBUKA
082.2.0.U/PTB/HFLP/HHF/KCIC/10/2026

**PRNGADAAN JASA SERTIFIKASI INSTALASI PENYALUR PETIR AUXILIARY
BUILDING DEPARTEMEN FIXED ASSET MAINTENANCE**

PT Kereta Cepat Indonesia China (PT KCIC), beralamat di Jl. Akses Kereta Cepat Halim Perdanakusumah, Jakarta timur 13610 akan melaksanakan Tender Terbuka dengan penjelasan sebagai berikut:

Nilai Pengadaan **Rp 390.000.000,-** (Tiga ratus sembilan puluh juta rupiah) tidak termasuk PPN.

Jangka Waktu Selama 90 (sembilan puluh) hari kalender terhitung
Pelaksanaan Pekerjaan sejak diterbitkannya Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK).

1. Kualifikasi Penyedia Barang/Jasa

Penyedia Barang/Jasa wajib untuk memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Peserta Pengadaan Barang dan Jasa "Peserta PBJ" merupakan Badan Usaha yang Berbadan Hukum Perseroan Terbatas (PT);
- b. Pada saat pendaftaran, Peserta Tender wajib melampirkan:
 - 1) Surat Pernyataan minat ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan, **dan/atau** Perwakilan yang mendapat Kuasa dari Pimpinan Perusahaan (dengan dilampiri Surat Kuasa) bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah), serta menuliskan alamat email dan nomor telepon pic yang dapat dihubungi dari peserta PBJ;
 - 2) Legalitas Pendirian Perusahaan (Akta Pendirian, Perubahan dan Perubahan Terakhir serta SK pengesahan oleh Kemenkumham);
 - 3) Legalitas Finansial (Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SPPKP));
 - 4) Legalitas Izin Usaha (Surat Izin Usaha / NIB Berbasis Risiko) dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia yaitu:
 - **Jasa Sertifikasi Teknis; atau**
 - **Jasa Inspeksi Teknis; atau**
 - **Jasa Verifikasi dan Validasi Teknis**
 - 5) Surat Keterangan alamat email dan nomor telepon yang dapat dihubungi dari Peserta Tender
- c. Memiliki Kantor dan Alamat tetap serta dapat dijangkau oleh jasa pengiriman;
- d. Peserta yang telah mendaftar dan menerima dokumen, apabila tidak mengikuti Rapat Penjelasan, maka dianggap setuju/ mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud.

2. Jadwal Pendaftaran

Pengumuman dan Pendaftaran : Tanggal 19 s.d. 21 Oktober 2026
 Waktu pendaftaran : Pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB (Jam Kerja)
 (pendaftaran dilakukan via email procurement@kcic.co.id)

3. Jadwal Tentatif Pengadaan

No.	Kegiatan	Jadwal		
		Hari Kerja	Tanggal	Waktu
1.	Pendaftaran/ Prakualifikasi	Senin s.d. Rabu	19 d. 21 Oktober 2026	08.00 s.d. 16.00 WIB
2.	Penyerahan Dokumen	Rabu	21 Oktober 2026	16.30 WIB
Keterangan: Bagi calon peserta yang telah melakukan pendaftaran dan diterima sebagai peserta, penyerahan dokumen pengadaan dilakukan pada hari terakhir pendaftaran melalui email masing-masing peserta.				
3.	Rapat penjelasan	Kamis	22 Oktober 2026	10.00 WIB s.d. Selesai
4.	Dokumen Penawaran diterima oleh tim procurement paling lambat (melalui email procurement@kcic.co.id)	Ditutup Hari Selasa	27 Oktober 2026	14.00 WIB
5.	Pembukaan Dokumen Sampul I	Selasa	27 Oktober 2026	14.30 WIB
6.	Evaluasi Dokumen Sampul I	Rabu s.d. Kamis	28 s.d 29 Oktober 2026	
7.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul I	Kamis	29 Oktober 2026	
8.	Pembukaan Dokumen Sampul II	Jumat	30 Oktober 2026	10.00 WIB
9.	Evaluasi Dokumen Sampul II	Senin s.d. Selasa	2 s.d 3 November 2026	
10.	Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul II	Selasa	3 November 2026	
11.	Klarifikasi dan Negosiasi	Rabu	4 November 2026	10.00 WIB
12.	Usulan Penetapan Pemenang	Kamis	5 November 2026	
13.	Penetapan Pemenang	Jumat	6 November 2026	

14.	Pengumuman Pemenang	Senin	9 November 2026	
-----	------------------------	-------	-----------------	--

4. Ketentuan tata cara pengadaan diatur dalam dokumen pengadaan yang akan dijelaskan kepada penyedia jasa yang mendaftar.
5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.

Jakarta, 16 Oktober 2026



Meganingsih Komalasari
Manager Procurement



MENGGUNAKAN KOP SURAT PERUSAHAAN
Company Letter Heading

SURAT PERNYATAAN MINAT
UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN
LETTER OF INTENT
TO PARTICIPATE IN PROCUREMENT PROCESS

Yang bertandatangan di bawah ini :

The undersigned below:

1. Nama/Name : Nama Pemimpin Utama/Pemimpin yang diberi Kuasa
Name of President Director/ Authorized company Leader
2. Jabatan/Position : Jabatan/Position
3. Bertindak untuk dan atas nama/ Act for and on Behalf of : Nama Penyedia Jasa/Name of Service Provider
4. Alamat/Address : Alamat Penyedia Jasa/Address of Service Provider
5. Nomor Telpon/Fax / : Nomor Telepon/Phone Number
Phone/Fax Number
6. Alamat Email/ Email : Nomor Fax/Fax Number
Address

Dengan ini menyatakan berminat mengikuti Pengadaan [...judul...] , sampai dengan selesai diumumkan Pemenang.

Hereby express interest in participating in The Procurement of [...title...], in the said Procurement until the winner is announced.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanpa tekanan dari Pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

This statement is made with full awareness and without any pressure from any of the Parties and to be used accordingly

Lokasi, Tanggal dan Tahun

Nama Penyedia Jasa

meterai Rp.10.000,-
tanggal
tanda tangan & cap Penyedia Jasa

Nama Pemimpin Perusahaan

Jabatan

PIC Proses PBJ : [nama/no telepon/email]

