KCIC Halim Office
Jl. Akses Kereta Cepat Halim
Perdanakusumah
Jakarta Timur 13610

sekretariat@kcic.co.id

**PENGUMUMAN TENDER TERBUKA**
027.2.0/PTB/HFLP/HHE/KCIC/4/2026

**Jasa Cuci Sarung Jok EMU Kereta Cepat Jakarta – Bandung Tahun 2026**

PT Kereta Cepat Indonesia China (PT KCIC), beralamat di Jl. Akses Kereta Cepat Halim Perdanakusumah, Jakarta timur 13610 akan melaksanakan Tender Terbuka dengan penjelasan sebagai berikut:

| | |
|---|---|
| Nilai Pengadaan | Rp 415.354.900,- (Empat ratus lima belas juta tiga ratus lima puluh empat ribu sembilan ratus rupiah) tidak termasuk PPN. |
| Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan | Selama 1 (satu) tahun sejak Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) diterbitkan. |

1. Kualifikasi Penyedia Barang/Jasa
   Penyedia Barang/Jasa wajib untuk memenuhi persyaratan sebagai berikut:
   a. Peserta PBJ merupakan Badan Usaha yang Berbadan Hukum Perseroan Terbatas (PT);
   b. Pada saat pendaftaran, Peserta Tender wajib melampirkan:
      1) Surat Pernyataan minat ditandatangani oleh Pimpinan Perusahaan sebagaimana disebut dalam Akta Notaris Pendirian Perusahaan, **dan/atau** Perwakilan yang mendapat Kuasa dari Pimpinan Perusahaan dengan dilampiri Surat Kuasa bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah);
      2) Legalitas Pendirian Perusahaan (Akta Pendirian, Perubahan dan Perubahan Terakhir serta SK pengesahan oleh Kemenkumham);
      3) Legalitas Finansial (Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP));
      4) Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (SPPKP));
      5) Legalitas Izin Usaha (Surat Izin Usaha / NIB Berbasis Risiko) dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia yaitu:
         **i. Aktivitas penatu;**
         **ii. Aktivitas Kebersihan Bangunan Dan Industri Lainnya;**
         **Catatan : Untuk peserta dengan Klasifikasi Baku lapangan Usaha Indonesia selain poin i, harus melampirkan pengalaman kerja dalam bidang jasa pencucian dan/atau kebersihan interior perkeretaapian, termasuk pencucian kursi/sofa atau pekerjaan rekondisi interior perkeretaapian yang dibuktikan dengan salinan kontrak.**
   c. Memiliki Kantor dan Alamat tetap serta dapat dijangkau oleh jasa pengiriman;
   d. Peserta yang telah mendaftar dan menerima dokumen, apabila tidak mengikuti Rapat Penjelasan, maka dianggap setuju/ mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud.

2. Jadwal Pendaftaran

| | | |
|---|---|---|
| Pengumuman dan Pendaftaran | : | Tanggal 2 April 2026 s.d. 9 Febuari 2026 |
| Waktu pendaftaran | : | Pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB (Jam Kerja)<br>(pendaftaran dilakukan via email procurement@kcic.co.id) |

3. Jadwal Tentatif Pengadaan

| No. | Kegiatan | Jadwal | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Hari Kerja** | **Tanggal** | **Waktu** |
| 1. | Pendaftaran | Kamis s.d. Kamis | 2 April 2026 s.d. 9 April 2026 | 08.00 s.d. 16.00 WIB |
| 2. | Penyerahan Dokumen | Kamis | 9 April 2026 | 16.00 WIB |
| **Keterangan:** Bagi calon peserta yang telah melakukan pendaftaran dan diterima sebagai peserta, penyerahan dokumen pengadaan dilakukan pada hari terakhir pendaftaran melalui email masing-masing peserta. | | | | |
| 3. | Rapat penjelasan | Jumat | 10 April 2026 | 10.00 WIB s.d. Selesai |
| 4. | Dokumen Penawaran diterima oleh tim procurement paling lambat (melalui email procurement@kcic.co.id ) | Ditutup Hari kamis | 16 April 2026 | 13.00 WIB |
| 5. | Pembukaan Dokumen Sampul I | Kamis | 16 April 2026 | 13.30 WIB |
| 6. | Evaluasi Dokumen Sampul I | Jumat s.d. Selasa | 13 –21 April 2026 | |
| 7. | Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul I | Selasa | 17 Febuari 2026 | |
| 8. | Pembukaan Dokumen Sampul II | Kamis | 20 April 2026 | |
| 9. | Evaluasi Dokumen Sampul II | Senin s.d Rabu | 20 s.d 22 April 2026 | |
| 10. | Pemberitahuan Hasil Evaluasi Dokumen Sampul II | Rabu | 22 April 2026 | |
| 11. | Klarifikasi dan Negosiasi | Kamis | 23 April 2026 | |
| 12. | Usulan Penetapan Pemenang | Jumat | 24 April 2026 | |
| 13. | Penetapan Pemenang | Rabu | 25 April 2026 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14. | Pengumuman Pemenang | Kamis | 26 April 2026 | |

4. Ketentuan tata cara pengadaan diatur dalam dokumen pengadaan yang akan dijelaskan kepada penyedia jasa yang mendaftar.

5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.

**Jakarta, 1 April 2026**

**Meganingsih Komalasari**
**Manager Procurement**

**DRAFT**

**MENGGUNAKAN KOP SURAT PERUSAHAAN**
**Company Letter Heading**

**SURAT PERNYATAAN MINAT**
**UNTUK MENGIKUTI PENGADAAN**
LETTER OF INTENT
TO PARTICIPATE IN PROCUREMENT PROCESS

Yang bertandatangan di bawah ini : *The undersigned below:*

| | | |
|---|---|---|
| 1. Nama/*Name* | : | Nama Pemimpin Utama/Pemimpin yang diberi Kuasa<br>*Name of President Director/ Authorized company Leader* |
| *2.* Jabatan/*Position* | : | Jabatan/Position |
| *3.* Bertindak untuk dan atas nama*/ Act for and on Behalf of* | : | Nama Penyedia Jasa/Name of Service Provider |
| 4. Alamat/*Address* | : | Alamat Penyedia Jasa/Address of Service Provider |
| 5. Nomor Telpon/Fax / *Phone/Fax Number* | : | Nomor Telepon/Phone Number |
| 6. Alamat Email/ *Email Address* | : | Nomor Fax/Fax Number |

Dengan ini menyatakan berminat mengikuti Pengadaan [… ...] , sampai dengan selesai diumumkannya Pemenang.

*Hereby express interest in participating in The Procurement of […. …], in the said Procurement until the winner is announced.*

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanpa tekanan dari Pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

This statement is made with full awareness and without any pressure from any of the Parties and to be used accordingly

**Lokasi, Tanggal dan Tahun**

**Nama Penyedia Jasa**

meterai Rp.10.000,-
tanggal
tanda tangan & cap Penyedia Jasa

**Nama Pemimpin Perusahaan**

**Jabatan**